

Hinweise zur Verteidigung (Vortrag) des Oberseminars

Organisatorische Hinweise

- Redezeit strikt einhalten: 15 Minuten
- Frei reden, bei komplexen Sachverhalten Denkpausen lassen (die Zuhörer müssen Ihnen folgen können)
- Bilder/Folien nicht "überladen" (z.B. max. 12 Zeilen auf einem Bild/Folie)
- Maximal drei verschiedene Schriftgrößen im gesamten Vortrag. Achtung: Das gilt auch bei Diagrammen, auch hier auf ausreichende Schriftgröße achten.
- Nur Bilder/Folien präsentieren, die auch lange genug gezeigt werden, um sie als Zuhörer aufzunehmen
- Bitte zu den Zuhörern reden -- und nicht zum gezeigten Bild!
- Bei anschließenden Fragen:
Erst überlegen, dann antworten. Antwort kurz und konkret. Wenn man eine Frage nicht beantworten kann, bitte das deutlich sagen und nicht "herumreden".

Inhaltliche Hinweise

- Erste Folie: **Titel der Aufgabe, Name, Betreuer**
- Zweite Folie: **Aufbau des Vortrages**
Erläutern: "Was" präsentieren Sie "wie"? Was präsentieren Sie evtl. nicht? Was ist das Ziel Ihres Vortrages?
- Anschließend: **Motivation** für die Arbeit
Warum haben Sie diese Arbeit überhaupt gemacht? Warum ist diese Arbeit überhaupt sinnvoll? Was war das Ziel der Arbeit? -- Mit anderen Worten: Warum sollte man sich Ihren Vortrag anhören?
- Danach Präsentation der wesentlichen Erkenntnisse zum "Stand der Technik" und zur "Quellenlage" bei Ihrer Aufgabe. Diese sind zu analysieren und zu bewerten.
- **Zusammenfassung**
Wichtigste Ergebnisse noch einmal zusammenfassen. Was konkret konnten Sie an (neuem) Wissen erarbeiten?
- **Ausblick**
Welche Aufgaben blieben offen? Wie sollte man zukünftige auf diesem Gebiet weiterarbeiten?

Die Modulnote ergibt sich zu 2/3 aus der des Belegs und zu 1/3 aus dem Vortrag.